

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 111/GDDT-TC
Về cử công chức, viên chức tham dự
lớp bồi dưỡng ngạch Kế toán viên,
Kế toán viên chính năm 2020
(do Sở Nội vụ tổ chức)

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 01 năm 2020

Ký: *Phong KCTH*
và Phong LHTC
MU

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ KINH gửi:
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Số: 26
ĐẾN Ngày: 10/01/20
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

- Hiệu trưởng trường Trung học phổ thông (công lập);
- Hiệu trưởng trường Cao đẳng và Trung cấp (trực thuộc Sở GD&ĐT);
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên (trực thuộc Sở GD&ĐT);
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Chương trình hành động số 19-CTrHĐ/TU ngày 31 tháng 10 năm 2016 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ X về Chương trình nâng cao chất lượng nguồn nhân lực giai đoạn 2016 – 2020;

Căn cứ Quyết định số 4940/QĐ-UBND ngày 19 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh năm 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 70/KH-SNV ngày 07 tháng 01 năm 2020 của Sở Nội vụ về việc tổ chức lớp bồi dưỡng ngạch Kế toán viên và Kế toán viên chính năm 2020 (đính kèm),

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị về việc tổ chức lớp bồi dưỡng ngạch Kế toán viên và Kế toán viên chính năm 2020:

1. Đối tượng, điều kiện tham dự:

1.1. Đối tượng bắt buộc:

Công chức, viên chức chưa đảm bảo về trình độ quản lý nhà nước theo ngạch/chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán theo chỉ tiêu của Chương trình hành động số 19-CTrHĐ/TU:

“ - 100% đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức là lãnh đạo, quản lý đương nhiệm và dự bị, nguồn quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý các cấp trong các tổ chức Đảng, chính quyền, đoàn thể chính trị - xã hội và đơn vị sự nghiệp công lập đạt trình độ trung cấp lý luận chính trị trở lên, đạt chuẩn theo quy định đối với từng loại chức danh, từng ngạch và từng chức danh nghề nghiệp.

- 100% công chức các cơ quan hành chính phải đạt trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm; có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo ngạch; ngoại ngữ, tin học theo tiêu chuẩn quy định đối với từng ngạch, từng chức danh. Đối với công chức từ ngạch chuyên viên và tương đương trở lên phải có trình độ trung cấp lý luận chính trị trở lên.

- 100% viên chức đang công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập phải đạt trình độ chuyên môn phù hợp vị trí việc làm; có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức chuyên ngành; ngoại ngữ, tin học theo chuẩn quy định đối với từng chức danh nghề nghiệp.

1.2. Đối tượng khác: Công chức, viên chức chuẩn bị cho kỳ thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành kế toán.

1.3. Điều kiện tham dự:

- *Chương trình Kế toán viên:* Công chức, viên chức hiện đang giữ ngạch/chức danh nghề nghiệp Kế toán viên (mã ngạch 06.031), Kế toán viên cao đẳng (mã ngạch 06a.031) nhưng chưa tham gia bồi dưỡng chương trình ngạch Kế toán viên; Công chức, viên chức ngạch/chức danh nghề nghiệp, Kế toán viên trung cấp (mã ngạch 06.032) chuẩn bị thi nâng ngạch, thăng hạng lên Kế toán viên.

- *Chương trình Kế toán viên chính:* Công chức, viên chức hiện đang giữ ngạch/chức danh nghề nghiệp Kế toán viên chính (mã ngạch 06.030) nhưng chưa tham gia bồi dưỡng chương trình ngạch Kế toán viên chính; Công chức, viên chức ngạch/chức danh nghề nghiệp Kế toán viên (mã ngạch 06.031) chuẩn bị thi nâng ngạch, thăng hạng lên Kế toán viên chính, đã có chứng chỉ bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình Kế toán viên.

2. Nội dung:

- *Chương trình Kế toán viên:* Theo Quyết định số 1578/QĐ-BTC ngày 03 tháng 07 năm 2013 của Bộ Tài chính về ban hành chương trình bồi dưỡng ngạch Kế toán viên

- *Chương trình Kế toán viên chính:* Theo Quyết định số 1579/QĐ-BTC ngày 03 tháng 07 năm 2013 của Bộ Tài chính về ban hành chương trình bồi dưỡng ngạch Kế toán viên chính.

3. Thời gian, địa điểm:

3.1. Thời lượng của chương trình:

- Chương trình Kế toán viên: 320 tiết
- Chuyên trình Kế toán viên chính: 240 tiết

3.2. Thời gian học:

Dự kiến các lớp khai giảng trong Quý I và Quý II năm 2020 với thời gian học như sau:

- *Kế toán viên:*

- + Lớp trong giờ hành chính: 02 ngày trong tuần (thứ 3 - thứ 5 hoặc thứ 4 - thứ 6).
- + Lớp ngoài giờ hành chính: 03 buổi tối (tối thứ 2 - 4 - 6 hoặc tối thứ 3 - 5 - 7).
- + Lớp 01 ngày trong giờ hành chính và 01 ngày ngoài giờ hành chính (thứ 7).

Kế toán viên chính: Học trong giờ hành chính (02 ngày trong tuần).

3.3. Địa điểm: theo Thông báo nhập học.

4. Kinh phí:

Thực hiện theo Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, cụ thể như sau:

4.1. Cán bộ, công chức được đảm bảo từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng của Thành phố.

4.2. Viên chức được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

5. Thời gian đăng ký:

- Đề nghị Hiệu trưởng, thủ trưởng các đơn vị khẩn trương rà soát, ***cử tất cả công chức, viên chức chuyên ngành kế toán chưa đảm bảo về trình độ quản lý nhà nước theo ngạch/chức danh nghề nghiệp*** được nêu trong chỉ tiêu của Chương trình hành động số 19-CtrHĐ/TU. Danh sách được lập theo biểu mẫu đính kèm, gửi về Phòng Tổ chức cán bộ - Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 21 tháng 01 năm 2020** (gửi kèm tập tin theo địa chỉ email:

ltlnga.sgddt@tphcm.gov.vn); chịu trách nhiệm về việc cử đúng đối tượng, phù hợp với nội dung chương trình và tính chính xác của thông tin đã đăng ký theo biểu mẫu để chuyển đến Sở Nội vụ có cơ sở tổng hợp, tổ chức lớp học.

- Các đơn vị không điều chỉnh biểu mẫu, chỉ điền đầy đủ thông tin của các công chức, viên chức của đơn vị được cử tham gia lớp học và gửi lại file đính kèm theo địa chỉ email trên để Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp và kịp thời gửi Sở Nội vụ tổ chức lớp đúng kế hoạch đề ra.

Hiệu trưởng, thủ trưởng cơ quan, đơn vị không cử đủ chỉ tiêu công chức, viên chức tham dự lớp học, chịu trách nhiệm đối với việc không hoàn thành chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ X về Chương trình nâng cao chất lượng nguồn nhân lực giai đoạn 2016 - 2020 tại cơ quan, đơn vị mình phụ trách./.

Nơi nhận:

- Như trên (kèm KH số 70, các Biểu mẫu);
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, ban Cơ quan Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ**

(Đã ký)

Tạ Thị Minh Thư